



# ด่วนมาก

ที่ สจท.๐๐๑/ว ๐๐๙



สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย  
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
ตู้ ปณ. ๓๘ ปณฝ. ศึกษาธิการ

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่  
สามัญประจำปี ๒๕๕๙

เรียน **อธิบดี กรมควบคุมโรค**

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการประชุม	จำนวน ๑ แผ่น
	๒. โครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ แผ่น
	๔. แผนที่สถานที่จัดประชุม	จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย มีกำหนดจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ขอให้โปรดอนุญาตให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เข้าร่วมประชุมตามโครงการ และโปรดพิจารณาอนุมัติค่าลงทะเบียนคนละ ๖๐๐ บาท พร้อมทั้งอนุมัติให้เบิกค่าที่พักและค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้อย่างดี โดยขอเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ส่งลูกจ้างของส่วนราชการเข้าร่วมประชุมมา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล)

อุปนายกฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

ผู้ประสานงาน :	๑. นายปฐมพร ทิมเพชร	โทร. ๐๘ ๕๒๒๒ ๘๐๘๐	(เรื่องทั่วไป)
	๒. ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ	โทร. ๐๘ ๔๓๘๕ ๒๑๘๗	(เรื่องทั่วไป)
	๓. นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล	โทร. ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๕๕	(เรื่องทั่วไป)
	๔. นายวิชาญ ชัยขมภู	โทร. ๐๘ ๙๙๙๙ ๐๘๕๗	(เรื่องทั่วไป)
	๕. นายเนษกุล อักษรไวสมผล	โทร. ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑	โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒๕ ๖๙๕ (เรื่องทั่วไป)
	๖. นายสำรวย เจริญทัพ	โทร. ๐๘ ๐๔๔๔ ๖๔๘๐	โทรสาร. ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ (ด้านการเงิน)
	๗. นางยุพา วีระทรัพย์	โทร. ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๙๓	โทรสาร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓ (ด้านเอกสาร)



### กำหนดการ

ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ  
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ ถนนจักรเยื้อง ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.



เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน / รับเอกสาร
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๕ น.	ประธานเปิดการประชุมฯ
	๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณอายุราชการ และค่าครองชีพพิเศษ ของลูกจ้างส่วนราชการ มีความเป็นไปได้อย่างไร จากผู้แทนกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง โดย ผอ.เสกสรรค์ พหลเวช - ความก้าวหน้าในตำแหน่งลูกจ้างของส่วนราชการ จากผู้แทนสำนักงาน ก.พ. โดย ดร.สุรพงษ์ มาลี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การติดตามความคืบหน้าเส้นทางความก้าวหน้า/สิทธิประโยชน์หลังเกษียณอายุราชการ - นายอรรถพล งามดี - ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ - นางขวลิ์ สวัสดิ์บุตร - นายวิชาญ ชัยชนะ
	๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	แถลงผลการดำเนินงานของสมาคม ประจำปี ๒๕๕๙ โดย - นายปฐมพร ทิมเพชร นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย - นายวุฒิศักดิ์ เน อุปถ อุปนายกฝ่ายบริหาร - นายสำราญ เจริญทรัพย์ เทรี่ญฎิก - นางยุพา วีระทรัพย์ เลขาธิการสมาคมฯ
	๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

\*\*\*\*\*



โครงการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการสำหรับลูกจ้างส่วนราชการ  
เรื่อง การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ  
และการประชุมสัมมนา ประจำปี 2559

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจิระ ตำบลลิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ในวันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2550 เวลา 08.00 – 16.30 น.

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร “คน” เป็นทรัพยากร ที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อน นโยบาย การกิจ ขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการของหน่วยงาน

ดังนั้น ลูกจ้างประจำส่วนราชการ ซึ่งเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของข้าราชการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ประกอบกับกระทรวงการคลังได้มีการปรับปรุง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติขึ้นใหม่

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนา หลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำส่วนราชการ” เพื่อให้ลูกจ้างประจำมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/3. เพื่อเสริมสร้าง...

แบบตอบรับ และวิธีลงทะเบียน

การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาคุณภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ  
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจิระ ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

ผู้แจ้งความจำนง กรอกแบบตอบรับ

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน..... จังหวัด .....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ผู้แจ้งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๖. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๗. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๘. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๙. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๐. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๑๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความจำนง

วิธีลงทะเบียน

๑. กรอกรายชื่อในแบบตอบรับแล้วนำส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ และ ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕

๑. ผู้เข้าประชุมจะต้องชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท โดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขา กระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘-๐-๐๑๙๒๐-๐ ชื่อบัญชี สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย แล้วนำส่งสำเนาการโอนเงินมายังโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ และ ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓

หมายเหตุ : สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๕๒๒๒ ๘๐๘๐, ๐๘ ๔๓๘๔ ๒๑๘๗, ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๔๕  
๐๘ ๙๙๙๙ ๐๘๕๗, ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑, ๐๘ ๖๔๔๔ ๖๔๘๐ และ ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๔๓