

**ระเบียบว่าด้วย การเงิน และทรัพย์สิน
ของสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนตะโหนด พ.ศ.๒๕๕๕**

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับของสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนตะโหนด หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๕ (๘) จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของสมาคม ขึ้นดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ การเงิน

ข้อ ๑.๑ การรับเงิน

การรับเงินของสมาคม ทุกประเภท เหนี่ยวนุญหรือกรรมการสมาคมฯ ที่เกี่ยวข้องต้องออกไปเสิร์ฟรับเงินทุกครั้ง และนำลงบัญชีให้เป็นปัจจุบันพร้อมก็นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ ภายใน ๓ วัน นับแต่ได้รับเงิน

สมาคมมีรายรับ ดังนี้

- (๑) ค่าบำรุงสมาชิก
- (๒) เงินที่ได้จากการบริจาค
- (๓) เงินผลประโยชน์จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ หรือเงินผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๑.๒ การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินทุกประเภท ต้องได้รับอนุมัติจากนายกสมาคม หรืออุปนายกสมาคม ที่ได้รับมอบหมายจากนายกสมาคม และลงบัญชีการจ่ายเงินให้เป็นปัจจุบันพร้อมหลักฐานการจ่ายเงินทุกครั้ง

เพื่อกำหนดการใช้จ่ายเงินให้เป็นประโยชน์ต่อกิจการของสมาคม จึงได้จัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในกิจการสมาคม ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายประจำ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนเงินที่สมาคมฯ มีอยู่ ณ วันจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

- (๑) ค่าวัสดุ หรือ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยในการบริหารและจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ประชุมใหญ่วิสามัญหรือประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคม
- (๒) ค่าครุภัณฑ์ ค่าสาธารณูปโภคและการสื่อสาร (ถ้ามี)
- (๓) ค่าบำรุงสมาชิกสมาพันธ์ (ถ้ามี)
- (๔) ค่าภาษีเงินได้ประจำปีหรือภาษีอื่นใด
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการสมาคม

๒. ค่าใช้จ่ายแผนงาน/โครงการ เป็นเงินเพื่อสนับสนุนการพัฒนาของโรงเรียนตะโหมคหรือสมาคม ตามแผนงาน/โครงการที่โรงเรียนเสนอและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสมาคมแล้ว จำนวนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเงินที่สมาคม มีอยู่ ณ วันจัดสรรงบประมาณ

๓. ค่าใช้จ่ายสวัสดิการและสาธารณประโยชน์ จำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของจำนวนเงินที่สมาคม มีอยู่ ณ วัน จัดสรรงบประมาณ โดยรายจ่ายในส่วนนี้เป็นเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) เงินช่วยเหลือสมาชิกที่เสียชีวิต ไม่เกินรายละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๒) เงินช่วยเหลือบุตรที่เป็นนักเรียน โรงเรียนตะโหมคของสมาชิกที่เสียชีวิตไม่เกินรายละ ๕,๐๐๐ บาท
- (๓) ทุนการศึกษาแก่บุตรที่เป็นนักเรียน โรงเรียนตะโหมคของสมาชิก ปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๔) เงินรางวัลสนับสนุนแก่ครูหรือนักเรียน โรงเรียนตะโหมคที่นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ตั้งแต่ระดับประเทศหรือนานาชาติ ไม่เกินปีละ ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๕) เงินช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบเหตุร้ายแรงหรือมีความจำเป็นที่มีข้อมูลที่น่าเชื่อถือสมควรได้รับความช่วยเหลือจริง และจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารของสมาคม

๔. เงินทุนสำรอง เพื่อพุงฐานะการเงินของสมาคม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินที่สมาคม มีอยู่ ณ วันจัดสรรงบประมาณ

๕. เงินสมทบมูลนิธิโรงเรียนตะโหมค ร้อยละ ๕ แต่ไม่เกิน 10,000 บาท

๖. กรณีที่เงินในข้อต่างๆ ไม่เพียงพอ ให้เพิ่มหรือลดได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑.๓ การเก็บรักษาเงิน

การเก็บรักษาเงินทุกประเภทของสมาคมฯ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การนำฝากเงินรายได้ของสมาคมเงินรายได้ของสมาคมทุกประเภท ให้ฝากไว้ในนามของสมาคมกับธนาคารพาณิชย์ซึ่งคณะกรรมการบริหารมีมติเห็นชอบ โดยมีนายกสมาคม อุปนายกคนที่ ๑ และเหรัญญิก ร่วมลงลายมือชื่อเปิดบัญชี

(๒) การเบิกจ่ายเงินในบัญชีธนาคารให้นายกสมาคม ร่วมกับอุปนายกคนที่ ๑ หรือเหรัญญิก อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน

ข้อ ๑.๔ การตรวจสอบสถานะทางการเงินของบัญชี

(๑) เมื่อถึงสิ้นปี ให้คณะกรรมการบริหารสมาคม แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบสถานะทางการเงิน และบัญชีของสมาคม จำนวน ๓ คน ที่มีใช้กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่สมาคม เป็นผู้ตรวจสอบ และจัดให้มีการทำงานบุคคล เพื่อแจ้งเป็นเอกสารให้ที่ประชุมสามัญประจำปีทราบ

(๒) ในกรณีที่สมาชิกร้องขอให้มีการตรวจสอบสถานะทางการเงิน และบัญชี ให้คณะกรรมการบริหารของสมาคม แต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ ไม่ว่าในเวลาใด

หมวดที่ ๒ ทรัพย์สิน

ทรัพย์สินสมาคม เช่น พัสดุสำนักงาน หรือพัสดุอื่นใดซึ่งเป็นสมบัติของสมาคม ให้เหรียญกษาปณ์ของสมาคม จัดทำทะเบียน หรือบัญชีควบคุม และทำการดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ ทั้งให้จัดทำสรุปรายงานรายการทรัพย์สินของสมาคม ให้คณะกรรมการบริหารสมาคม ก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปีไม่น้อยกว่า ๓๐ วันของทุกปี

ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ลงชื่อ นายฤทธิศักดิ์ หวานแก้ว

(นายฤทธิศักดิ์ หวานแก้ว)

นายกสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนตะโหนด